

**План мероприятий
по противодействию коррупции
бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования города Омска «Дом творчества «Кировский»
на 2020 - 2021годы**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования города Омска «Дом творчества «Кировский» (далее – Учреждение) на 2020-2021 годы разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования города Омска «Дом творчества «Кировский», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в Учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

Контроль за реализацией Плана мероприятий осуществляется директором и ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2020-2021 ГОД

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор Н.Р.Фомина, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений	В течение 2020-2021 г.	
1.2.	Совершенствование нормативно-правового регулирования противодействия коррупции	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	
2. Основные мероприятия по предупреждению коррупции				
2.1. Организационные мероприятия				
2.1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в БОУ ДО г. Омска «ДТ	Директор Н.Р.Фомина, общее собрание	I квартал 2020г.	

	«Кировский» на 2020 -2021г.	работников		
2.1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	
2.1.3.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор Н.Р. Фомина	По отдельному плану, приказу	
2.1.4.	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных, иных сведений при поступлении на работу в Учреждение, а также соблюдения ограничений запретов, установленных законодательством	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	
2.1.5.	Мониторинг жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовой, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	
2.1.6.	Предоставление директором учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и расходах	Директор Н.Р.Фомина	До 30 марта 2020-2021 г.	
2.1.7.	Организация телефона «горячей линии» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений.	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	
2.1.8.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в БОУ ДО г. Омска «ДТ «Кировский»	Директор Н.Р.Фомина, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений	IV квартал 2020 -2021 г.	
2.2. Взаимодействие со СМИ, общественными организациями, правоохранительными органами				
2.2.1.	Обеспечение соблюдения порядка личного приема граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	
2.2.2.	Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних о правилах приема в детские объединения, на информационных	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	

	стендах, на официальном сайте учреждения.			
2.2.3.	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объеме компетенции	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	
2.3. Информационно-разъяснительная работа				
2.3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте Учреждения странички «Противодействие коррупции»	Директор Н.Р. Фомина	В течение 2020- 2021 г.	
2.3.2.	Размещение на информационных стендах Учреждения контактных телефонов горячих линий, миниплакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г	
2.3.3	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступ к Гостевой книге сайта	Методист М.И. Брайковская, ответственный за сайт	В течение 2020-2021 г.	
2.3.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей учащихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Заместитель директора Н.Н. Ломакина	Ежеквартально	
2.3.5.	Общие родительские собрания с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан ; - Законодательство РФ об образовании; - Защита прав ребёнка; - Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	Заместитель директора Н.Н. Ломакина	Согласно Плана учреждения	
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
3.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор Н.Р.Фомина, заместитель директора Н.Н.Ломакина	В течение 2020-2021 г	

4. Анतिकоррупционное воспитание учащихся

4.1.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» .	Старший методист Т.А.Рогачева, педагоги дополнительного образования	В течение 2020-2021 г.	
4.2.	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся	Заместитель директора Н.Н. Ломакина, зав. отделами	В течение 2020-2021 г.	

5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции

5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Н.Р.Фомина, главный бухгалтер О.Ю.Токарева	В течение 2020-2021 г.	
5.2.	Осуществление контроля за сохранением имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор Н.Р. Фомина, главный бухгалтер О.Ю.Токарева	В течение 2020-2021 г.	
	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор Н.Р.Фомина	В течение 2020-2021 г.	
5.3.	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Учреждении	Директор Н.Р.Фомина, заместитель директора Н.Н.Ломакина	В течение 2020-2021 г.	
5.4.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в Учреждении)	Директор Н.Р.Фомина, заместитель директора Н.Н.Ломакина	В течение 2020-2021 г.	