

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
БОУ ДО г. Омска «ДТ
Кировский» Зелова Л.В.



УТВЕРЖДЕН
протоколом заседания
Методического совета
от 25.08.2016 года
№ 21

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
БОУ ДО г. Омска
«ДТ Кировский»
Рогачева Т.А.



№ _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ об организации образовательного процесса БОУ ДО города Омска «Дом творчества «Кировский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации образовательного процесса (далее Положение) в бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования города Омска «Дом Творчества «Кировский» разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273 (с изменениями), приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Образовательный процесс - единство процессов обучения и воспитания, который строится на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников, сотрудничества и свободы развития личности в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

1.3. Образовательный процесс в Учреждении направлен на :

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном , художественно-эстетическом, нравственном, физическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. Учреждение организует работу с учащимися в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Процесс обучения и воспитания непрерывный.

1.6. Учебный год в Учреждении начинается 01 сентября и заканчивается 25 мая. Занятия учащихся первого года обучения начинаются не позднее 15 сентября.

Время начала и окончания занятий:

- для обучающихся до 14 лет: с 08.00 до 20. согласно расписанию занятий;
- для обучающихся старше 14 лет – с 08.00 до 21.00 согласно расписанию занятий.

1.7. Педагогические работники могут привлекаться к другой работе, в том числе непедagogической, в связи с производственной необходимостью.

1.8. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется на русском языке.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Учреждении строится на основе свободного выбора каждым учащимся вида деятельности, творческого развития личности, приоритета интересов, нужд и потребностей обучающихся; культурно- и природосообразности; светского характера образования, гуманизма и демократии; дифференциации образования с учетом индивидуальных реальных возможностей и способностей учащихся.

2.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности: физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, естественнонаучной, социально-педагогической.

2.3. Организация образовательного процесса призвана обеспечивать:

- современный уровень образования;
- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение преподавания, планомерности и ритмичности образовательного процесса;
- внедрение в образовательный процесс современных технологий, передового опыта;

- органическое единство процесса обучения и воспитания;

- создание необходимых условий для педагогической деятельности педагогических работников и освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, развития их способностей.

2.4. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется расписанием занятий и дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

2.5. Расписание занятий составляется с учетом распределения объема учебной нагрузки педагогических работников.

2.6. Расписание занятий составляется в начале учебного года и корректируется в течении учебного года по представлению педагогических работников для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, занятости учащихся в других образовательных учреждениях и утверждается приказом директора Учреждения.

2.7. В каникулярное время образовательный процесс осуществляется по специальному расписанию, в том числе с составом учащихся.

2.8. Распределение объема учебной нагрузки педагогических работников осуществляется в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и утверждается приказом директора Учреждения.

2.9. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из условий реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, обеспеченности кадрами и конкретных условий Учреждения.

Допускается выделение часов из педагогической нагрузки:

а) педагогическим работникам:

- до 4-х часов в неделю из общей педагогической нагрузки на изготовление дидактического материала, разработку методических пособий, рекомендаций, разработок, авторских программ; на руководство научно-исследовательской, проектной деятельностью, на изготовление и реставрацию реквизита, бутафории и кукол; на организацию и проведение городских методических объединений педагогических работников учреждений дополнительного образования города Омска, на проведение в Учреждении мониторинга оценки качества дополнительного образования;

- до 6-ти часов в неделю - на концертную деятельность, подбор репертуара, разучивание партитуры, аранжировку музыкального материала;

- от 2-х часов в неделю – на оформление информационных стендов, кабинетов структурных подразделений, выставок, в том числе к мероприятиям, загородных оздоровительно-образовательных лагерей и площадок дневного пребывания.

б) педагогам дополнительного образования - руководителям творческих коллективов:

- до 6-ти часов в неделю на руководство ансамблем, студией, мастерской, театром и т.п. (организация репетиционной и концертной деятельности, работ по ремонту аппаратуры, реквизита и костюмов, решение вопросов по обеспечению транспортом, проездными документами участников творческого коллектива при организации поездок, приобретение ткани для пошива костюмов и аксессуаров к ним, материала для изготовления реквизита и т.д.);

- до 6-ти часов в неделю - на концертную деятельность.

2.10. Основными документами, определяющими содержание и организацию образовательного процесса в Учреждении, являются:

- журналы учета работы объединения;

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

- календарные учебные графики;

- планы работы структурных подразделений и Учреждения.

2.11. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная календарно-тематическим планом, планами работы структурных подразделений и Учреждения.

2.12. Обучение учащихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клубы, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, группы, секции, кружки, театры и другие), именуемых в дальнейшем «объединения».

2.13. Учреждение осуществляет образовательный процесс в объединениях по интересам как постоянного, так и переменного состава, как на своей базе, так и на базе других образовательных учреждений, предприятий, организаций.

2.14. Цели, задачи, содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и методы их реализации, сроки обучения, способы проверки ожидаемых результатов реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяются педагогическими работниками самостоятельно в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

2.15. Формы, порядок и периодичность проведения входной, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяются методическим советом Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

2.16. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы принимаются к реализации Методическим советом Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

2.17. Педагогические работники могут разрабатывать авторские дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, либо адаптировать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы других авторов.

2.18. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.19. Занятия в объединениях по интересам могут проводиться со всем составом объединения, группой, микрогруппой, группой переменного состава, индивидуально в зависимости от условий реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.20. Продолжительность занятий, численный состав объединения по интересам определяются педагогическими работниками самостоятельно в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, психолого-педагогическими рекомендациями с учетом психофизических и возрастных особенностей детей, условий реализации дополнительных общеобразовательных программ и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами:

-индивидуальные занятия – 1-2 учащихся (в соответствии с условиями реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, а также учащиеся, показывающие высокий уровень развития способностей, обнаруживающие общую и специальную одаренность, с различными нарушениями в психофизическом развитии);

-занятия в микрогруппах – 5-6 учащихся;

-занятия в группах – 10-15 учащихся;

В зависимости от возраста учащихся занятия проводятся 2-4 раза в неделю продолжительностью от 30 или 45 минут, в зависимости от возраста учащихся. Между занятиями и через каждые 45 минут занятия обязателен перерыв 10 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещения.

Для детей дошкольного возраста численный состав объединения составляет:

-индивидуальные занятия – 1-2 ребенка;

-занятия в микрогруппах – 5-6 детей;

-занятия в группах 10-15 детей.

2.21. В целях обеспечения непрерывности, индивидуальности, качества и результативности образовательного процесса допускается ведение занятий с одной группой учащихся несколькими педагогическими работниками одновременно в ансамблях, студиях, школах и других творческих коллективах в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.22. В реализации учебно-воспитательного процесса в объединениях по интересам художественной направленности непосредственное участие принимает концертмейстер,

осуществляющий свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором Учреждения.

2.23. С учащимися, показывающими высокий уровень развития способностей, обнаруживающими общую или специальную одаренность к какому-либо виду деятельности, а также с различными нарушениями в психофизическом развитии, проводится работа в соответствии с индивидуальным планом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.24. Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах, индивидуально.

2.25. Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанной категории учащихся.

2.26. Способом определения результативности образовательного процесса является мониторинг сформированности УУД учащихся.

2.27. Учащимся, освоившим дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, выдается свидетельство о получении дополнительного образования в БОУ ДО г.Омска «ДТ «Кировский»

2.28. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

2.29. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних детей, педагогические работники.

Возраст обучающихся – с 5-ти до 18-ти лет.

3.2. Отношения участников образовательного процесса в Учреждении строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.3. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения, уставом Учреждения.

3.4. Учащиеся имеют право на:

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения;
- ознакомление с уставом Учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении;
- участие в управлении Учреждением в форме, определенной уставом Учреждения;
- обучение в нескольких объединениях, их смену в течение года по своему усмотрению;
- выбор профиля и форм обучения в соответствии со склонностями и способностями;
- выбор педагога и реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- индивидуальное обучение, если оно предусмотрено дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в общественной, творческой деятельности;
- пользование объектами культуры и спорта Учреждения в соответствии с расписанием занятий, планами работы структурного подразделения и Учреждения и в присутствии педагогических работников;
- посещение по их выбору мероприятий, проводимых в структурных подразделениях и Учреждении и не предусмотренных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой;
- режим занятий в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- условия, гарантирующие охрану, профилактику и укрепление здоровья;
- гарантию соблюдения своих прав и законных интересов, определенных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации;
- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений, защиту от всех форм физического и морального оскорбления;

-создание общественных объединений (организаций) обучающихся, за исключением объединений (организаций) политической, религиозной направленности.

3.5. Каждый учащийся обязан:

- выполнять требования устава Учреждения, правила учащихся в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- уважать права, честь и достоинство других учащихся, родителей (законных представителей), работников Учреждения, не подвергать опасности их жизнь и здоровье, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья. стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Учреждения,
- соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены, правила пожарной безопасности, правила поведения в общественных местах.

3.6. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- применять психологическое насилие, оскорблять, использовать нецензурную брань;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право

- представлять и защищать законные права и интересы ребенка;
- получать исчерпывающую информацию о видах образовательных и культурно-досуговых услуг (в том числе и платных), которые оказывает Учреждение
- знакомиться с уставом Учреждения, настоящим Положением, дополнительными общеобразовательными общеразвивающим программами, по которым обучается их ребенок;
- совместно с детьми выбирать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы различной направленности, реализуемые в Учреждении;
- знакомиться с содержанием и ходом обучения;
- присутствовать на учебных занятиях и мероприятиях по согласованию с педагогическими работниками;

- участвовать в работе органов управления Учреждения в форме, определяемой уставом Учреждения;
- посещать мероприятия для родителей (законных представителей), такие как родительские собрания, конференции, массовые мероприятия;
- вносить предложения по развитию и совершенствованию образовательной и культурно-досуговой деятельности, перечню и организации образовательных услуг, в том числе платных;
- участвовать в организации и проведении мероприятий с учащимися (праздники, экскурсии, экспедиции, походы и так далее.);
- оказывать пожертвования Учреждению;

3.8. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения;
- уважать честь, достоинство и права учащихся и работников Учреждения;
- осуществлять взаимодействие с педагогическими работниками по вопросам обучения и воспитания своих детей;
- своевременно ставить в известность педагогических работников о возможном отсутствии ребенка на занятиях или мероприятиях, в случае длительного отсутствия ребенка на занятиях (более трех дней) предоставлять личное заявление или медицинские справки о состоянии здоровья ребенка;
- возмещать Учреждению материальный ущерб, причиненный их детьми, в порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних вправе:

- направлять директору Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.10. Педагогические работники Учреждения имеют право:

- на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом уставом Учреждения;
- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- самостоятельно определять содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и методы их реализации, численный и возрастной состав объединения, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, материально-технических условий;
- самостоятельно выбирать и использовать педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, определять содержание деятельности творческих объединений, способы проверки ожидаемых результатов реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- пользоваться типовыми программами, рекомендованными Министерством образования и науки Российской Федерации, самостоятельно разрабатывать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и соответствующие приложения к ним ;
- на обеспечение необходимых условий для реализации образовательного процесса и других уставных видов деятельности;
- проходить аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- на объединение в общественные профессиональные организации, педагогические сообщества в формах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- на занятие индивидуальной педагогической деятельностью, осуществляемой во внерабочее время;
- на бесплатное пользование информационными ресурсами Учреждения, а также доступ к учебным и методическим материалам, имеющимся в наличии в структурных подразделениях Учреждения, к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
- на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами Учреждения;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на уважение своих прав, защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем;

- на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации;

- на получение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- выполнять требования устава Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, свои должностные обязанности в соответствии с квалификационными требованиями и должностными инструкциями, условия, определенные трудовым договором, своевременно и точно исполнять приказы и распоряжения директора Учреждения и иные локальные акты;

- соблюдать Всеобщую декларацию прав человека, Конвенцию о правах ребенка по отношению к учащимся, другим работникам Учреждения, родителям (законным представителям);

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать и соблюдать честь, права и достоинство участников образовательного процесса, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;

- обеспечивать выполнение утвержденных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, мероприятий, определенных планами работы структурных подразделений и Учреждения;

- развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности; формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира; пропагандировать здоровый образ жизни;

- применять педагогически обоснованные формы, методы (методики) обучения и воспитания, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;

- при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья; взаимодействовать при необходимости с организациями здравоохранения;

- проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры (в течение трудовой деятельности) в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации;

- проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемым ими должностям один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией Учреждения;

- повышать свою профессиональную квалификацию один раз в три года;
- участвовать в работе конференций, методического и педагогического советов, методических объединений, педагогических практикумов, научно-методического совета. В случае необходимости выполнять обязанности по дежурству, организации массовых мероприятий с детьми, приему и размещению лиц, приглашенных на мероприятия, проводимые Учреждением;
- осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся;
- своевременно и аккуратно заполнять и вести у документацию установленного образца.

3.12. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных и иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3.13. Педагогические и другие работники Учреждения несут ответственность:

- за своевременную и качественную реализацию утвержденных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- за сохранность и рациональное использование материальных ценностей, а в случае порчи или потери хозяйственного инвентаря, оборудования, инструментов, реквизита материально-ответственное лицо обязано возместить причиненный ущерб Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации .

4. Контроль образовательного процесса

4.1. Целями контроля образовательного процесса являются:

- совершенствование деятельности Учреждения;
- повышение профессионального мастерства и квалификации педагогических работников Учреждения;
- улучшение качества образования.

4.2. Контрольная деятельность может осуществляться в виде плановых, оперативных проверок и текущего контроля.

4.3. Контрольная деятельность в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

4.4. Контрольная деятельность в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

4.5. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, плановый контроль проводится в виде тематических (одно направление деятельности) или комплексных проверок (два и более направлений).

4.6. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности Учреждения. Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение новых образовательных и здоровьесберегающих технологий, форм и методов работы, опыта работников Учреждения. Темы контроля определяются в соответствии с годовым планом работы Учреждения на основании проблемно-ориентированного анализа работы Учреждения по итогам предыдущего учебного года.

4.7. Одной из форм тематического контроля является персональный контроль. В ходе персонального контроля проверяющий изучает:

- уровень знаний работника в области его компетенции;
- уровень исполнения работником его должностных обязанностей;
- результаты деятельности работника и пути их достижения.

4.8. Одной из форм комплексного контроля является фронтальный контроль. Фронтальный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса. Фронтальный контроль предусматривает проверку в полном объеме педагогической работы в одной группе в течение нескольких дней. Эта форма контроля позволяет получить всестороннюю информацию о выполнении программы воспитания в целом, дает материалы для глубокого педагогического анализа, выводов и помогает определить дальнейшие направления в работе.

4.9. Текущий контроль направлен на изучение вопросов, требующих постоянного контроля, контроля не реже одного раза в квартал, контроля не реже одного раза в месяц.

4.10. Методами внутриучрежденческого контроля могут быть: анализ документации, обследование, наблюдение, экспертиза, анкетирование, тестирование, опрос участников образовательного процесса, контрольные срезы освоения образовательных программ и иных правомерные методы, способствующие достижению цели контроля.